



ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมิน

ตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้นำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน มาดำเนินการคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้แจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ลำดับที่ ๔ - ๘ และลำดับที่ ๑๐ - ๑๔ ของสำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน มาสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานแล้ว อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และกำหนดวัน เวลา สถานที่ประเมิน ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ผู้เข้ารับการประเมิน	เลขประจำตัว ผู้สอบแข่งขันในบัญชีเดิม	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๑	๖๐๐๒๐๐๐๔๒	นางสาวศิริพร ไทรชมพู
๒	๐๐๒	๖๐๐๒๐๐๓๖๓	นางสาวธนิภานต์ สุขบัติ
๓	๐๐๓	๖๐๐๒๐๐๓๑๐	นางสาวสุกานดา จวงสมุด
๔	๐๐๔	๖๐๐๒๐๐๐๐๔	นางสาวบุญยวีร์ ดิษฐ์คำเหมาะ
๕	๐๐๕	๖๐๐๒๐๐๕๓๗	นางสาวवलินทรา บุญยะไวโรจน์
๖	๐๐๖	๖๐๐๒๐๐๐๔๐	นางสาวมานิดา เฟื่องชุนุช

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ ดังนี้

ตำแหน่ง	วัน เวลา ประเมิน	เลขประจำตัว เข้ารับการประเมิน	สถานที่ประเมิน	รายงานตัว เข้ารับ การประเมิน
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	วันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	๐๐๑ - ๐๐๖	ห้องประชุม มิตรไมตรี ๑ ชั้น ๕ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม มิตรไมตรี ๑ ชั้น ๕

๓. เอกสารที่ต้องนำมาในวันเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ใบสำคัญการสมรส จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัครเข้ารับการประเมิน) จำนวน ๑ รูป
- (๗) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘, สด.๙, สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมบูรณ์ ตระยาคิลานันท์)

รองอธิบดี สำนักงานราชการแทน
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน